

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ № 9
Протокол № 27
от «30» марта 2017г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 9
О.Л. Федоренко
Приказ № 34/1
от «03» апреля 2017г.

Положение
о консультационном пункте
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 9»
по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи
семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Консультационном пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 9» (далее по тексту – МБДОУ № 9) разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», Постановлением № 0187-п от 16.02.2012 Администрации города Боготола Красноярского края «Об утверждении положения о порядке организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому».
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок, график, срок деятельности Консультационного пункта МБДОУ № 9.
- 1.3. Получателями Муниципальной услуги являются родители (законные представители) и их дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (далее по тексту – Родители).
- 1.4. Родителям (законным представителям), в соответствии с приложением 1 к постановлению администрации города Боготола Красноярского края от 16.02.2012г. № 0187-п «Об утверждении Положения о порядке организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому», оказание методической, диагностической и консультативной помощи на Консультационном пункте МБДОУ № 9 осуществляется бесплатно.
- 1.5. Прием Родителей (законных представителей) осуществляется на Консультационном пункте МБДОУ № 9 (в кабинете методиста).
- 1.6. Информация о порядке работы Консультационного пункта МБДОУ № 9 проводится в форме информирования Родителей (законных представителей), путем размещения информации на официальном сайте МБДОУ № 9 http://mdou9-bogotol.ucoz.ru/index/konsultativnyj_punkt/0-58
- 1.7. Индивидуальное устное информирование Родителей (законных представителей) осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом МБДОУ № 9, который принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы.

1.8. Индивидуальное устное информирование Родителей (законных представителей) при личном обращении осуществляется не более 30 минут.

1.9. Специалист МБДОУ № 9 при информировании Родителей (законных представителей) обязан:

- представиться (назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование ДОУ);
- корректно и внимательно выслушать Родителя (законного представителя), не унижая его чести и достоинства;
- в конце информирования кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять.

1.10. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, специалист МБДОУ № 9 должен предложить Родителю (законному представителю) обратиться за необходимой информацией в удобное для него время для устного информирования.

1.11. Основаниями для отказа методической, диагностической и консультативной помощи являются: письменное заявление Родителя об отказе получения Муниципальной услуги, достижение ребенком восьмилетнего возраста.

1.12. Если полученная информация не удовлетворяет Родителя (законного представителя), то он вправе обратиться в адрес руководителя МБДОУ № 9.

1.13. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи Родители (законные представители) обращаются в МБДОУ № 9.

1.14. Режим работы Консультационного пункта определяется МБДОУ № 9 самостоятельно и работает согласно графику утвержденному приказом руководителя МБДОУ № 9. Координирует работу Консультационного пункта старший воспитатель.

1.15. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Консультационного пункта

2.1. Деятельность Консультационного пункта направлена на реализацию целей и задач Муниципальной услуги по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому по различным вопросам:

- воспитания, обучения и развития детей;
- профилактики физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок детей;
- подготовки детей к поступлению в детский сад, в школу.

2.2. Основными задачами в части порядка организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей, воспитывающихся на дому;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Организация и координация оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, осуществляется руководителем МБДОУ № 9, который обеспечивает создание условий для эффективной работы.

3.2. Непосредственную работу с Родителями (законными представителями) осуществляют руководитель, специалисты (учитель логопед, педагог-психолог, медицинский работник и др.) и воспитатели МБДОУ № 9.

3.3. Организация методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности Ответственного лица и педагогов МБДОУ № 9.

3.4. Консультирование Родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Руководитель:

- обеспечивает работу Консультационного пункта в соответствии с утвержденным графиком работы;

- планирует формы работы по предоставлению методической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с запросами родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;

- изучает вопросы, запросы Родителей, группирует их по темам с целью организации семинаров, групповых консультаций на Консультационном пункте, освещения в средствах массовой информации;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

- осуществляет учет работы педагогов на Консультационном пункте;

- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе Консультационного пункта в МБДОУ № 9;

- размещает материалы в электронном виде на официальном сайте МБДОУ № 9: <http://mdou9-bogotol.ucoz.ru/>;

- обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, диагностической и консультативной помощи в журнале МБДОУ № 9;

- несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования Родителей.

3.6. Работа с Родителями (законными представителями) и детьми проводится в различных формах: индивидуальных, групповых и подгрупповых. Индивидуальная работа с детьми проводится в присутствии Родителей (законных представителей).

3.6.1. Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу Родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение Родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

4. Документация Консультационного пункта

4.1. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта в МБДОУ № 9 ведется следующая документация:

- Положение о Консультационном пункте МБДОУ № 9 по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

- график работы Консультативного пункта;

- журнал учета обращений оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

Утверждаю _____
Заведующий МБДОУ № 9
О.Л. Федоренко

График работы консультационного пункта МБДОУ № 9

Федоренко Ольга Леонидовна
Заведующий
(в кабинете заведующего)
Вторник – 13.00-17.00

Пупышева Ольга Ивановна
учитель-логопед
(в кабинете логопеда)
Пятница – 12.00-13.00

Обухович Злата Васильевна
старший воспитатель
(в методическом кабинете)
Среда – 17.00-18.00

Стрелкова Елена Николаевна
педагог-психолог
(в кабинете психолога)
Среда – 15.00-18.00

Фомина Татьяна Викторовна
медицинская сестра
(в медицинском кабинете)
Четверг – 13.00-15.00

Немерова Евгения Владимировна
Инструктор по физической культуре
(в кабинете при физкультурном зале)
Четверг – 14.00-17.00

Иванова Елена Ивановна
Музыкальный руководитель
(в кабинете при музыкальном зале)
Пятница – 11.00-13.00

Приказ № 22/1

От 24.02.2012г.

Об открытии консультативного пункта в МБДОУ № 9

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

приказываю:

1. На базе МБДОУ № 9 с февраля 2012 г. открыть консультационный пункт для оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, включить следующих специалистов: педагог-психолог, учитель-логопед, старший воспитатель, медицинская сестра, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме: консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями; проведения мастер-классов, игр, упражнений, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Старшему воспитателю Обухович З.В. вменить в обязанность: общую координацию деятельности консультативного пункта.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 9

О.Л. Федоренко

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 9»

Приказ №

24.02.2017г.

**Об утверждении Положения о консультационном пункте МБДОУ № 9
по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому**

В целях дальнейшего совершенствования нормативно-правовой базы функционирования МБДОУ № 9 и приведения ее в соответствие требованиям Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции локальный акт МБДОУ № 9 - Положение о консультационном пункте МБДОУ № 9 по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.
2. Старшему воспитателю Обухович З.В. разместить локальный акт дошкольной образовательной организации на сайте организации.
3. Старшему воспитателю Обухович З.В. провести ознакомление членов педагогического коллектива с локальным актом учреждения.
4. Считать утратившим силу локальный акт МБДОУ № 9 - Положение о порядке организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, утвержденное приказом от 24.02.2012г. № 22/1.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 9

О.Л. Федоренко