

Принято
На общем родительском собрании
МБДОУ №9
Протокол № 3 от 25 ноября 2022



Изменения

в Положение о порядке взимания и использования родительской платы
за присмотр и уход за ребенком
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 9»

1. В пункт 4.3 Положения изложить в следующей редакции :

«Денежные средства родительской платы не идут на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования и содержание недвижимого имущества.

Расход поступающих денежных средств родительской платы осуществляется на оплату организации питания детей оставшиеся средства идут на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения.»

2. В раздел 2. Порядок взимания родительской платы внести пункт 2.13 в следующей редакции:

«При несвоевременном внесении родительской платы заведующий МБДОУ вправе начать претензионную работу в отношении родителей (законных представителей) воспитанника дошкольного образовательного учреждения. Адресатом претензии должен быть родитель (законный представитель), заключивший договор (если в качестве адресата указать второго родителя - досудебный порядок будет не соблюден). В претензию необходимо внести требование о добровольном погашении долга; установить период, в течение которого долг должен быть погашен; учесть время доставки претензии (если

она будет направлена почтой). К претензии прилагается квитанция на оплату. В тексте претензии перечисляются прилагаемые документы.

Претензия подписывается заведующим детским садом, подпись удостоверяется печатью, регистрируется в порядке, предусмотренном инструкцией по делопроизводству. Претензия вручается родителю (законному представителю) воспитанника лично (на экземпляре МБДОУ родитель ставит отметку о получении, личную подпись, расшифровку подписи) или отправляется по почте с уведомлением о вручении.

При наличии задолженности по родительской плате после проведённой претензионной работы заведующий МБДОУ обращается в суд с иском о взыскании задолженности с родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения. Исковое заявление подаётся в суд общей юрисдикции по месту жительства родителя (законного представителя) воспитанника, имеющего задолженность по родительской плате.

В случае если родитель (законный представитель) воспитанника не выполнил решение суда в течение месяца, заведующий проводит процедуру принудительного взыскания долга. Заведующий детским садом обращается в службу судебных приставов по месту жительства родителя (законного представителя) с заявлением и исполнительным листом.