

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 9»

ПРИНЯТО:
на Общем родительском собрании
Протокол № 1
от 30 августа 2022г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 9
А.Н. Филиппова
Приказ № 130/от 31.08. 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБДОУ № 9**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о родительском комитете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 9» (далее – положение, далее МБДОУ № 9) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022г., Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 29 ноября 2021г., Уставом МБДОУ № 9.
- 1.2. Данное положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность родительского комитета в МБДОУ № 9, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в МБДОУ № 9.
- 1.3. Родительский комитет является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ № 9, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ № 9 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Создание родительского комитета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей воспитанников), действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ № 9.
- 1.5. Родительский комитет осуществляет свою деятельность в МБДОУ № 9 на основании Положения о родительском комитете и Устава МБДОУ № 9, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

- 1.6. В состав родительского комитета входят представители – родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от группы МБДОУ № 9. Представители в родительский комитет МБДОУ № 9 избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.
- 1.7. Из своего состава родительский комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители, председателя, секретарь).
- 1.8. Родительский комитет соблюдает новое положение и регламент работы МБДОУ № 9, осуществляет деятельность по разработанному и принятому им плану работы, который согласуется с заведующим МБДОУ № 9.
- 1.9. Осуществление членами родительского комитета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.
- 1.10. Решения родительского комитета рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем родительском собрании. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием один раз в год.
- 1.11. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по МБДОУ № 9.

2. Цели и задачи родительского комитета

- 2.1. Целью родительского комитета является обеспечение постоянной и систематической связи МБДОУ № 9 с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 2.2. Основными задачами родительского комитета являются:
 - 2.2.1. Содействие администрации МБДОУ № 9:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов воспитанников МБДОУ № 9;
 - в организации и проведении досуга детей.
 - 2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ № 9 по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (принимает участие в приобретении учебной литературы, подготовке наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность родительских советов групп МБДОУ № 9.
- 3.3. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников.
- 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 9 об их правах и обязанностях.
- 3.5. Осуществляет контроль медицинского обслуживания и организации качества питания детей совместно с администрацией МБДОУ № 9.
- 3.6. Вносит на рассмотрение администрации предложения по вопросам организации образовательной деятельности в МБДОУ № 9

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий.

3.8. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

3.9. Оказывает содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников и активном участии в них родителей (законных представителей) детей.

3.10. Принимает участие в подготовке МБДОУ № 9 к новому учебному году.

3.11. Родительский комитет МБДОУ № 9 рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению заведующего.

3.12. Обсуждает внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета.

3.13. Сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ № 9, режиму дошкольной жизни.

3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ № 9 по вопросам организации и проведения мероприятий в МБДОУ № 9 и другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

4. Организация управления и деятельности

4.1. В состав родительского комитета входят представители родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

4.2. Представители родительского комитета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Количество членов родительского комитета МБДОУ № 9 определяет самостоятельно.

4.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.5. В необходимых случаях на заседания родительского комитета могут быть приглашены:

- заведующий, педагоги и медицинский работник МБДОУ № 9;
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

4.6. Лица, приглашенные на заседание родительского комитета, имеют право совещательного голоса.

4.7. Родительский комитет работает по разработанному плану, который согласовывается с заведующим и утверждается на заседании родительского комитета.

4.8. Председатель организует деятельность родительского комитета:

- совместно с заведующим осуществляет подготовку и проведение заседаний данного комитета;
- четко определяет повестку дня;
- следит за выполнением решений родительского комитета;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

4.9. Родительский комитет созывается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Заседание родительского комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины членов его состава.

4.11. Решения родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

4.12. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, перед которым один раз в год отчитывается о выполнении ранее принятых решений.

4.13 Члены родительского комитета работают на общественных началах, каждый член комитета имеет определенные обязанности и осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности родительского комитета

5.1. Родительский комитет имеет полное право:

- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях родительского комитета);
- принимать активное участие в обсуждении локальных актов МБДОУ № 9, непосредственно относящихся к компетенции родительского комитета;
- вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы МБДОУ № 9 и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить контроль качества питания;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, определенных решениями родительских комитетов групп;
- разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям) уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные родительские комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций;
- устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ № 9.

5.2. Члены родительского комитета имеют право:

- принимать участие во всех проводимых родительским комитетом мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы родительского комитета МБДОУ № 9;
- участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении родительским комитетом;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в положение о родительском комитете МБДОУ № 9;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы по улучшению работы МБДОУ № 9;
- выйти из числа членов родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности родительского комитета МБДОУ № 9.

5.3. Члены родительского комитета обязаны:

- участвовать в работе родительского комитета и выполнять все его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых родительским комитетом или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ родительского комитета МБДОУ № 9.

5.4. Председатель:

- обеспечивает выполнение решений, принятых на предыдущем заседании родительского комитета;
- сотрудничает с Учредителем, педагогическим советом МБДОУ № 9 и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ № 9;
- координирует деятельность родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет родительский комитет перед администрацией, органами власти и Управлением образования.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам родительского комитета.

5.6. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции родительского комитета.

5.7. Члены комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов родительского комитета, на их место избираются другие.

6. Ответственность родительского комитета

6.1. Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений и рекомендаций родительского комитета;
- за установление взаимопонимания между руководством МБДОУ № 9 и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за бездействие отдельных членов родительского комитета или всего родительского комитета МБДОУ № 9.

6.2. Члены родительского комитета во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы родительского комитета перед общим родительским собранием МБДОУ № 9.

6.3. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

7. Делопроизводство родительского комитета

7.1. Родительский комитет в установленном порядке ведет протоколы своих заседаний.

7.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников МБДОУ № 9;
- решение родительского комитета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского комитета. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в МБДОУ № 9.

7.5. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ № 9, документы подписывают заведующий и председатель родительского комитета.

7.6. Ответственность за делопроизводство в родительском комитете возлагается на председателя родительского комитета или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

8.1. Прекращение деятельности родительского комитета должно быть произведено путем (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

8.2. Ликвидация или реорганизация родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

8.3. Перевыборы родительского комитета в МБДОУ № 9 проводятся при необходимости.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ № 9, принимается на общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.